



CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ

# MANUAL DE ELABORAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO UNIVERSITÁRIO MACIÇO DE BATURITÉ

**BATURITÉ - CE  
2025**



 (85) 9735-0204

 Av. Dr. Clóvis Amora Vasconcelos . 497 . Sanharão . Baturité

 [centrouimb.com.br](http://centrouimb.com.br)



CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ

## INTRODUÇÃO

O Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) é atividade obrigatória a ser desenvolvida pelo acadêmico concluinte dos cursos superiores, do Centro Universitário Maciço de Baturité (UniMB), devendo ser desenvolvido com o acompanhamento de um professor-orientador, sob a supervisão geral da Pró-reitoria de Pós-graduação e Pesquisa e pela Coordenação de TCC do respectivo curso.

O TCC como atividade de investigação científica, consistirá na elaboração e defesa pública de trabalho na modalidade artigo científico, conforme indicado no regimento interno da instituição, versando sobre tema/problema teórico-prático relacionado à formação profissional escolhida pelo discente, e que ao final será depositado em repositório institucional na biblioteca do UniMB.

**Os Trabalhos de Conclusão de Curso dividem-se, via de regra, em dois componentes curriculares:**

1. O Trabalho de Conclusão de Curso – I (TCC – I) tem por objetivo a elaboração do projeto de pesquisa sob supervisão de um docente-orientador.
2. O Trabalho de Conclusão de Curso - II (TCC – II) tem por objetivo a efetivação do projeto com a construção do artigo científico, também sob supervisão de um docente orientador, alcançando a aprovação após a entrega e defesa pública do manuscrito. Sendo assim, estabelece como critérios para elaboração do TCC – artigo científico:
  - a) Deverá ser realizado individualmente;
  - b) Versar sobre conteúdo pertinente à área de formação profissional do formando;
  - c) Atender às normas estabelecidas neste Regulamento, obedecendo às exigências metodológicas e aos padrões científicos das normas da ABNT e do





CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ

Manual de Normalização de Trabalhos Científicos do UniMB, disponível no site da Biblioteca.

## DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO DO PROJETO DE PESQUISA.

### 1. TEMA

Deve ser delimitado para permitir o mínimo de aprofundamento. É necessário verificar se existe material suficiente e disponível para pesquisa. É possível elaborar um título seguido de um subtítulo que especifique a temática ou abrangência física ou temporal. Para isto, use um substantivo que indique a ação que se pretende em relação ao objeto de estudo (ex.: Discussão, análise, estudo, pesquisa, reflexão, comparativo etc.).

### 2. INTRODUÇÃO

Na introdução, o pesquisador deve apresentar o objeto de estudo de forma resumida e focando principalmente em delimitá-lo. Essa delimitação consiste na seleção de um tópico ou parte a ser focalizada na pesquisa, que pode ser retirada da realidade do pesquisador, com a intenção de conhecer melhor possíveis respostas ao problema, escolher as que lhe parecem as mais adequadas ou possíveis, a fim de proceder ao seu teste, utilizando a informação coletada. Essas possíveis respostas são as hipóteses da pesquisa do assunto ou realizar algo melhor ou de maneira mais eficiente.





CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ

### 3. JUSTIFICATIVA

A justificativa é um texto onde o autor irá expor de maneira completa as razões práticas e teóricas que tornaram a realização da pesquisa importante. Esse texto contribui mais diretamente na aceitação da pesquisa, porque é nele que o pesquisador mostra que o problema realmente existe e que, com seu trabalho, estará contribuindo para a sua solução. Portanto, o texto deve ser criativo e convincente.

### 4. PROBLEMÁTICA

O problema de pesquisa é uma dificuldade de ordem prática, no conhecimento de algo que possua real importância, para o qual se deve encontrar ou apontar uma alternativa de solução no decorrer da pesquisa. O pesquisador pode se fazer a seguinte pergunta: O que resolver diante da realidade em que vivemos?

Nesse ponto também é possível que o pesquisador apresente sua(s) hipótese(s) de resolução do problema. Conforme Richardson (1999), o pesquisador deve se perguntar quais são as possíveis respostas ao problema, escolher as que lhe parecem as mais adequadas ou possíveis, a fim de proceder ao seu teste, utilizando a informação coletada. Essas possíveis respostas são as hipóteses da pesquisa.

### 5. OBJETIVOS

#### a. Geral

Apresenta um enunciado mais amplo que nos remete à conclusão do trabalho de pesquisa. Alguns verbos, de sentido mais aberto, são mais indicados para a formulação do objetivo geral. Por exemplo: compreender, conhecer, desenvolver, conscientizar, entender, saber, possibilitar, etc.





CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ

## **b. Específicos**

Os objetivos específicos são alcançáveis em menor tempo e explicitam desempenhos observáveis, operacionalizando o objetivo geral. Portanto, o objetivo geral e os específicos estão inter-relacionados entre si, bem como, com o tema e o problema que o pesquisador escolheu.

Na redação dos objetivos específicos empregam-se verbos com menos interpretações ou de sentido fechado. Por exemplo: adquirir, aplicar, apontar, classificar, comparar, conceituar, caracterizar, enumerar, reconhecer, formular, enunciar, diferenciar, mobilizar, coletar, etc.

Os objetivos têm a finalidade de definir o que se visa com a pesquisa, são os resultados a que se pretende chegar. Para se chegar a uma maior precisão, os objetivos serão iniciados com verbo no infinitivo que descrevam a ação, eliminando-se interpretações vagas ou ambíguas.

## **6. REFERENCIAL TEÓRICO**

Nesta etapa, o investigador apresenta uma seleção de estudos e observações já feitas com relação à problemática em investigação.

A revisão de literatura visa demonstrar o conhecimento que o pesquisador tem da área problema, rever as mais recentes pesquisas desenvolvidas na área escolhida e descrever o campo de atuação onde o estudo se propõe a estender o conhecimento teórico e/ou prático. Ela também pode incluir discussão em torno de novas metodologias, técnicas, análises estatísticas e outros desenvolvimentos pertinentes ao problema, que o investigador planeja utilizar ou adaptar para o seu estudo. As ideias desenvolvidas deverão ser encadeadas, com nexos e coerência para





CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ

não comprometer a qualidade textual. A redação deve ser clara e simples, respeitando as normas básicas da gramática e da linguística.

## 7. METODOLOGIA

A metodologia descreve de forma clara o tipo de pesquisa que será realizada. O pesquisador responderá às perguntas: Com quem? Onde, quando e como irei realizar o projeto de pesquisa? Quais os instrumentos selecionados para a coleta de dados? Como registrarei e apresentarei os dados coletados?

## 8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O autor deve apresentar e discutir os resultados obtidos, limites e contribuições da pesquisa.

## 9. REFERÊNCIAS

Devem ser listados nas referências os autores citados no projeto, conforme normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas NBR6023 (2018) e o Manual de normalização do UniMB.

# DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO DO ARTIGO CIENTÍFICO.

## 1. TEMA

Deve ser delimitado para permitir o mínimo de aprofundamento. - É necessário verificar se existe material suficiente e disponível para pesquisa. - É possível elaborar





CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ

um título seguido de um subtítulo que especifique a temática ou abrangência física ou temporal. Para isto, use um substantivo que indique a ação que se pretende em relação ao objeto de estudo (ex.: Discussão, análise, estudo, pesquisa, reflexão, comparativo etc.).

## 2. RESUMO

Deve conter de 200 a 500 palavras e apresentar inicialmente o conteúdo/assunto do seu trabalho, os objetivos e a metodologia. Expondo ainda as principais partes e as conclusões a que se chegou. Abaixo do resumo apresentam-se palavras-chave que identifiquem o conteúdo do trabalho, (de 3 a 5), separadas por ponto.

## 3. INTRODUÇÃO

Na introdução o tema deve ser apresentado e esclarecido aos leitores. É a seção do trabalho em que o assunto é apresentado como um todo. Fornecem os antecedentes que justificam o trabalho, focaliza o assunto a ser tratado e como foi elaborada, a fundamentação teórica bem como o resumo dos objetivos, métodos e procedimentos seguidos.





CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ

#### **4. REVISÃO DE LITERATURA**

Na revisão de literatura, citam-se estudos prévios e estes servirão como ponto de partida (base) para sua discussão que pode ser cada vez mais especificada/afunilada. O autor deve definir os teóricos pertinentes e a partir daí fundamentar seu trabalho.

#### **5. METODOLOGIAS**

Na metodologia devem ser apresentados e descritos os métodos, as técnicas e os instrumentos de coleta de dados.

#### **6. RESULTADOS E DISCUSSÃO**

Nos resultados, o autor irá expor os resultados obtidos em sua pesquisa. Os resultados poderão ser expressos em quadros, gráficos, tabelas, fotografias ou outros meios que demonstrem o que o trabalho permitiu verificar. Os dados expressos não devem ser repetidos em mais de um tipo de ilustração.

A discussão constitui uma seção com maior liberdade. Nessa fase o autor, ao tempo que justifica os meios que usou para a obtenção dos resultados, pode contrastar esses com os constantes da literatura pertinente.

#### **7. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Nessa seção o autor deve apresentar e discutir os resultados obtidos, os limites e contribuições da pesquisa e recomendações da pesquisa.

#### **8. REFERÊNCIAS**

É o conjunto de elementos descritivos destinados à identificação, no todo ou em parte, de documentos impressos ou registrados em diversos tipos de material. Será





CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ

elaborada baseada no disposto na NBR 6023 (ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 2018). Todos os autores citados deverão ser referenciados.

**OBS:** Ao término do trabalho, o mesmo deve ser submetido à correção ortográfica

**OBS:** O discente poderá realizar o download dos modelos do projeto e do artigo científico em formato Word e editável no site do UniMB na página da biblioteca.

**LINK DE ACESSO AOS MODELOS:** <https://centrouimb.edu.br/biblioteca/>

## DIRETRIZES PARA A FORMATAÇÃO

### 1. ESPAÇAMENTO

Entre linhas	1,5
Entre linhas do resumo	simples
Entre linhas da citação longa	simples
Entre linhas das notas de rodapé	simples
Entre parágrafos	12 pt
Entre o texto e as ilustrações (tabela, gráfico...)	12 pt
Depois de citações longas (mais de 3 linhas)	18 pt
Depois do subtítulo (entre linhas simples)	18 pt
Do início do texto sem título	0 (zero) (somente o espaçamento da margem superior)



Antes do título	80 pt
Depois do título	30 pt
Entre as linhas de uma mesma referência	simples
Entre uma referência e outra	12 pt
Cabeçalho e nota de rodapé (na configuração de página, espaço mínimo)	1,25 cm
Entre os itens do sumário (depois 12 pt; entre linhas simples)	1,5

## 2. PAPEL E LETRA

Tamanho do papel	A4 (21,0 cm de largura por 29,7 cm de altura). Utilizar sempre o anverso (frente) das folhas, nunca o verso.
Tamanho da letra do texto	12 (Times New Roman ou Arial)
Tamanho da letra de citação longa	10 (Times New Roman)
Tamanho da letra da nota de rodapé	10 (Times New Roman)
Tamanho da letra do título	16 (Times New Roman) Sem negrito (MAIÚSCULAS)
Tamanho da letra do subtítulo	14 (Times New Roman) <b>Negrito</b> (minúsculas)
Tamanho da letra do sub-subtítulo	14 (Times New Roman/ minúsculas) em <i>itálico</i>
Tamanho da letra do sumário	P/ títulos: 12 (maiúsculas) sem negrito P/ subtítulos: 12 (minúsculas) sem negrito

## 3. MARGENS



Direita	2,0 cm
Superior	3,0 cm
Inferior	2,0 cm
Esquerda	3,0 cm
Início de parágrafo	1,0 cm
Citação longa	Recuo de 4,0 cm (partindo da configuração de página, margem de 3 cm à esquerda)

## DIRETRIZES PARA A ENTREGA DO TRABALHO

Após a correção do trabalho pós-defesa, o orientador deve preencher o formulário de entrega da documentação, anexando :

1. [Ata de defesa](#)
2. [Termo de autorização de disponibilização do trabalho no repositório institucional](#)
3. [Trabalho pós-banca corrigido dentro das normas da ABNT com a folha de aprovação devidamente assinada por todos os integrantes da banca.](#)

## PASSO A PASSO PARA A ENTREGA- TCC I

1. Para o preenchimento do [formulário](#), primeiramente é necessário realizar uma leitura atenta das orientações, sendo indispensável para um bom preenchimento do formulário.





CENTRO  
UNIVERSITÁRIO  
MACIÇO DE BATURITÉ

## Formulário de TCC I- Pré- projeto

### Prezado(a) Professor(a) Orientador(a),

O preenchimento deste formulário deve ser feito **individualmente para cada aluno orientado**, sendo vedado o envio em lote ou agrupado por turma.

Todas as informações e documentos obrigatórios referentes ao discente devem ser inseridos e anexados diretamente neste formulário, dispensando o envio de e-mails ou outras formas paralelas de entrega. O envio correto e completo deste formulário atende integralmente às exigências do Regulamento Geral de TCC e exclui a necessidade de comunicação adicional por e-mail.

Certifique-se de preencher integralmente e anexar os seguintes documentos em PDF:

- Trabalho corrigido conforme normas da ABNT

A documentação completa encontra-se

em: [https://drive.google.com/drive/folders/1f5rJundllXDYvODxCamDmcmKTr-QMqM?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1f5rJundllXDYvODxCamDmcmKTr-QMqM?usp=drive_link)

Contamos com sua colaboração para garantir a agilidade e a organização deste processo.

2. Na sequência, para a identificação correta do aluno no sistema, é necessário preencher informações básicas dos alunos como nome completo, CPF, código da turma e o curso.

Nome completo do aluno \*

Texto de resposta curta

CPF do aluno \*

Texto de resposta curta

Código da turma

Texto de resposta curta



(85) 9735-0204

Av. Dr. Clóvis Amora Vasconcelos . 497 . Sanharão . Baturité



centrouimb.com.br



CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ

Curso \*

- Administração
- Ciências Contábeis
- Direito
- Educação Física
- Enfermagem
- Letras
- Licenciatura em História
- Pedagogia
- Psicologia
- Recursos Humanos

3. Após o preenchimento das informações básicas do aluno, faz-se necessário o preenchimento das informações básicas do orientador.

Professor orientador (nome completo) \*

Texto de resposta curta

E-mail (professor orientador) \*

Texto de resposta curta





CENTRO  
UNIVERSITÁRIO  
MACIÇO DE BATURITÉ

4. Por conseguinte, deve o orientador anexar a nota do aluno e o pré-projeto.

Nota final do aluno \*

Texto de resposta curta

---

Pré-projeto corrigido conforme normas da ABNT \*

[Ver pasta](#)

5. Caro orientador, leia atentamente as declarações presentes no formulário e assinale a opção desejada.

Declaro que o trabalho anexado refere-se, exclusivamente, ao aluno acima identificado e que estou ciente de que o preenchimento deste formulário substitui o envio de e-mail ou qualquer outro meio adicional \*

Sim

Não

⋮

Declaro que caso o trabalho não esteja de acordo com as diretrizes impostas no Manual de TCC, no Regulamento de TCC e no Manual de Normalização, fico à disposição de realizar as correções necessárias \*

Sim

Não





CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ

6. Por fim, confira se toda a documentação foi enviada corretamente e clique em enviar.

Enviar

Limpar formulário

UniMB  
CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ



(85) 9735-0204

Av. Dr. Clóvis Amora Vasconcelos . 497 . Sanharão . Baturité

centrouimb.com.br



CENTRO  
UNIVERSITÁRIO  
MACIÇO DE BATURITÉ

## PASSO A PASSO PARA A ENTREGA- TCC II

1. Para o preenchimento do [formulário](#), primeiramente é necessário realizar uma leitura atenta das orientações. A leitura minuciosa é indispensável para um bom preenchimento do formulário.

### Formulário de Entrega Final - Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)

**B I U**  

Prezado(a) Professor(a) Orientador(a),

O preenchimento deste formulário deve ser feito **individualmente para cada aluno orientado**, sendo vedado o envio em lote ou agrupado por turma.

Todas as informações e documentos obrigatórios referentes ao discente devem ser inseridos e anexados diretamente neste formulário, dispensando o envio de e-mails ou outras formas paralelas de entrega. O envio correto e completo deste formulário atende integralmente às exigências do Regulamento Geral de TCC e exclui a necessidade de comunicação adicional por e-mail.

Certifique-se de preencher integralmente e anexar os seguintes documentos em PDF:

- Ata de Defesa assinada;
- Termo de Autorização para o Repositório Institucional;
- Trabalho corrigido conforme normas da ABNT com Folha de Aprovação assinada.

A documentação completa encontra-se

em: [https://drive.google.com/drive/folders/1f5rJundllXDYvODxCamDmcmvKTr-QMqM?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1f5rJundllXDYvODxCamDmcmvKTr-QMqM?usp=drive_link)

Contamos com sua colaboração para garantir a agilidade e a organização deste processo.



(85) 9735-0204

Av. Dr. Clóvis Amora Vasconcelos . 497 . Sanharão . Baturité

centrouimb.com.br



CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ

2. Na sequência, para a identificação correta do aluno no sistema, é necessário preencher informações básicas dos alunos como nome completo, CPF, código da turma e o curso.

Nome completo do aluno *
Texto de resposta curta
CPF do aluno *
Texto de resposta curta
Código da turma
Texto de resposta curta

Curso \*

- Administração
- Ciências Contábeis
- Direito
- Educação Física
- Enfermagem
- Letras
- Licenciatura em História
- Pedagogia
- Psicologia
- Recursos Humanos



(85) 9735-0204



Av. Dr. Clóvis Amora Vasconcelos . 497 . Sanharão . Baturité



centrouimb.com.br



CENTRO  
UNIVERSITÁRIO  
MACIÇO DE BATURITÉ

3. Após o preenchimento das informações básicas do aluno, faz-se necessário o preenchimento das informações básicas do orientador.

Professor orientador (nome completo) *
Texto de resposta curta
E-mail (professor orientador) *
Texto de resposta curta

4. Por conseguinte, deve o orientador anexar a nota do aluno e a documentação de TCC

Nota final do aluno *
Texto de resposta curta
Ata de defesa assinada por todos os membros da banca *
<input type="button" value="Adicionar arquivo"/> <a href="#">Ver pasta</a>
Termo de autorização para depósito no Repositório Institucional *
<input type="button" value="Adicionar arquivo"/> <a href="#">Ver pasta</a>
Trabalho final corrigido conforme normas da ABNT, contendo a ficha catalográfica (página 3), * e a folha de aprovação assinada por todos os integrantes da banca (página 4)
<input type="button" value="Adicionar arquivo"/> <a href="#">Ver pasta</a>





CENTRO  
UNIVERSITÁRIO  
MACIÇO DE BATURITÉ

5. Caro orientador, leia atentamente as declarações presentes no formulário e assinale a opção desejada.

Declaro que todos os documentos anexados referem-se exclusivamente ao aluno acima identificado e que estou ciente de que o preenchimento deste formulário substitui o envio de e-mail ou qualquer outro meio adicional \*

Sim

Não

Declaro que caso a documentação não esteja de acordo com as diretrizes impostas no Manual de TCC, no Regulamento de TCC e no Manual de Normalização, fico à disposição de realizar as correções necessárias \*

Sim

Não

Declaro que tenho ciência que a nota do discente será inserida somente após o envio completo e adequado da documentação acima \*

Sim

Não

6. Por fim, confira se toda a documentação foi enviada corretamente e clique em enviar.

Enviar

Limpar formulário



(85) 9735-0204

Av. Dr. Clóvis Amora Vasconcelos . 497 . Sanharão . Baturité

centrouimb.com.br



CENTRO  
**UNIVERSITÁRIO**  
MACIÇO DE BATURITÉ

## ANEXOS

- 1. MODELO DO PRÉ-PROJETO**
- 2. MODELO DO ARTIGO CIENTÍFICO**

